



СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН „ИЗГРЕВ”

гр. София, п. код 1113, ул. „Атанас Далчев” № 12,

тел. 02 / 970 10 32, факс 02 / 871 01 59;

e-mail: info@so-izgrev.bg

СО - Район Изгрев
ул. "Атанас Далчев" № 12
тел.: 02 / 970 10 48

ДОГОВОР

Номер: РИВ20-ДГ55-33
от Дата: 23.10.2020 16:39:27



Днес, 23.10. 2020 г., в гр. София, между:

1. **Столична община - район „Изгрев”,** с адрес гр. София, ул. „Атанас Далчев“ № 12, представляван от **Д-р Делян Георгиев - Кмет** и от **Мирослава Рудолф - началник отдел Финансово-счетоводно обслужване** с ЕИК: 0006963270550, наричана, за краткост в този Договор, **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна, и от друга страна:

2. **„ТЕХНОСТРОЙ - ИНВЕСТКОНСУЛТ“ ЕООД**, ЕИК 200907206, представлявано от **ГАВРИЛ ГАВРИЛОВ - Управител**, със седалище и адрес на управление: гр. София, Столична община - район „Младост“, П.К. 1712, ж.к. Младост 3, бл. 375, вх. А, ет. 10, ап. 54, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на решение за определяне на изпълнител № РИВ19-РД93-25/10.12.2019 г., за процедура открита с Решение № РИВ19-РД93-17/06.11.2019 г., Уникален номер в регистъра на АОП 01256-2019-0005, на основание чл. 112 и при условията на чл. 79, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши: **„Изготвяне оценка на съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на „Сграда с административен адрес гр. София, ж.к. "Дианабад", блок 32, вход В и вход Г“ при спазване на изискванията на действащото законодателство.**

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Общата стойност на договора е **8602.34 /осем хиляди шестстотин и два лева и тридесет и четири стотинки/ без ДДС** или **10 322.81 /десет хиляди триста двадесет и два лева и осемдесет и една стотинки/ с ДДС.**

Стойността на изготвяне оценка на съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите е **2 800.76 /две хиляди и осемстотин лева**

и седемдесет и шест стотинки/ без ДДС или 3 360.91 /три хиляди триста и шестдесет лева и деветдесет и една стотинки/ с ДДС.

Стойността за упражняване на строителен надзор по време на строителството е 5 801.58 /пет хиляди осемстотин и един лева и петдесет и осем стотинки/ без ДДС или 6 961.90 /шест хиляди деветстотин шестдесет и един лева и деветдесет стотинки / с ДДС.

Чл.3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез „Българска Банка за Развитие“ АД (ББР) заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка по следния начин:

Чл.3. (2) Плащането по чл.2 ще се извърши в срок от 10 /десет/ дни след приключване на всички дейности и получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Чл.4. (1) Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: BG59 BPBI81701603233340

BIC: BPBI BGSF

БАНКА: Юробанк България АД, ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ-ПИРЕОС

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и указания на МРРБ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Сдружение на собствениците „ДИАНАБАД 32 В, Г - ГР. СОФИЯ П.К. 1172, РАЙОН ИЗГРЕВ, Ж.К. ДИАНАБАД, БЛ. 32, ВХ. В И ВХ. Г“

Адрес: гр. СОФИЯ, РАЙОН „ИЗГРЕВ“, П.К. 1172, Ж.К. ДИАНАБАД, БЛ. 32 ВХ. В, ВХ. Г

Получил фактурата: Сдружение на собствениците „ДИАНАБАД 32 В, Г - ГР. СОФИЯ П.К. 1172, РАЙОН ИЗГРЕВ, Ж.К. ДИАНАБАД, БЛ. 32, ВХ. В И ВХ. Г“

МОЛ: ЗОРНИЦА МЛАДЕНОВА

Номер на документа, дата, място:

.....

Чл.4. (2) Преведените средства от „Българска Банка за Развитие“ АД, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия

договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

IBAN:

BIC:

БАНКА: „Българска Банка за Развитие“ АД

Чл.5. В случай, че сключените договори за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета

на СО и Българската банка за развитие се прекратят или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи каквото и да било плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.6. (1) Срокът на договора започва да тече след получаване на инвестиционният проект за съответния обект и след осигурено финансиране, не по-късно от 20 дни след въвеждане на обекта в експлоатация и включва срокове за изпълнение на отделните дейности съгласно техническото предложение на участника.

(2) Срокове за изпълнение на отделните дейности:

2.1. Срок за изготвяне комплексни доклади за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите за всеки конкретен обект

15 /петнадесет/ календарни дни

2.2. Срокът за изготвяне на окончателен доклад след подписване на констативен протокол обр.15 и внасяне на техническото досие в ДНСК или ДАГ за издаване Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация

15 /петнадесет/ календарни дни

IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

A. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия Договор.

Чл.8. Да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сключените договори за проектиране, строително-монтажни работи на обектите в тридневен срок от подписването им и подписва двустранни протоколи за възлагане, в срок от 7 дни след представянето им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.9. Да представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** състава на екипа, отговарящ за контрола на обекта от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.10. С подписването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се счита упълномощен да представлява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по сключените договори за проектиране и

строителство и да извършва договорените услуги, възложени писмено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) **Да упражнява строителен надзор** по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ:

- законосъобразно започване на строежа;
- пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството;
- осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;
- годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
- контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР;

(2) **Да изготви и подписва всички актове и протоколи по време на строителството**, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(3) **Да участва в откриването на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж**, в присъствието на лицата по чл. 223,

ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(4) Да заверява Заповедната книга на строежа и писмено да уведомява в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСПБС, Инспекция по труда;

(5) Да изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

(6) Да предоставя пред Възложителя тримесечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им.

(7) Да изготви Окончателен доклад за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация, включително **всички видове технически и енергийни паспорти**, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

(8) Да внесе съответните окончателни доклади в Общинската администрация

(9) Да изготви комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и издаване Разрешение за строеж по чл.148 от ЗУТ.

(10) Да се изготви доклад за оценка на съответствието по част «Енергийна ефективност», чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ.

(11) Да защитава максимално интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пред организацияте, с които той е в договорни отношения.

(12) За СМР, подлежащи на закриване, изготвя и подписва актове за скрити работи. В противен случай, разплащането им ще бъде за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(13) Да не променя самоволно договорените видове работи без разрешение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При необходимост в 3 /три/ дневен срок писмено да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за непредвидени видове работи и представи Констативен протокол за одобряване от СО и разрешаване на изпълнението им.

(14) Възложителят изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до три дни сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП.

V. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.12. Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане срокът на договора и/или изпълнение на предмета.
2. Преди изтичане срокът на договора:
 - 2.1. По взаимно съгласие на страните;
 - 2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
 - 2.3. При предсрочно прекратяване на договора за проектиране и СМР;
 - 2.4. При предсрочно прекратяване на договора за целево финансиране.

VI. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.13. При неспазване на сроковете по чл.6, ал.2, т.2.1 и т.2.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% на ден, но не повече от 10% от стойността на полагащия се строителен надзор за обекта без ДДС, която се удържа при окончателното му разплащане.

Чл.14. При неизпълнение на задълженията си по договора, неизправната страна дължи на изправната неустойките, причинените вреди и пропуснати ползи, съгласно изискванията на нормативните актове, регламентиращи отношенията на настоящия договор.

VII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.15. (1) Внесената гаранция за изпълнение, представляващи 5% от стойността на услугата без ДДС, в размер на **430.12 /четиристотин и тридесет лева и дванадесет стотинки/ без ДДС**, се възстановява по номинал от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 30 (тридесет)

дневен срок след въвеждане на обекта в експлоатация. В случаите по чл.12, т.2.2 и чл.13 гаранцията за изпълнение не се връща, а се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като неустойка за неизпълнение, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за по-голям размер на претърпените вреди.

(2) При представяне на банкова гаранция за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ я поддържа валидна до въвеждане на обекта в експлоатация.

Чл.16. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават по съдебен ред.

Чл.17. (1) Всички документи, съобщения и др. книжа, както комуникациите и плащанията между двете страни ще бъдат осъществявани на следните адреси банкови сметки:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Адрес: гр. София, ул. „Атанас Далчев“ № 12

Факс: 02/ 8710 159

тел.: 02/ 970 10 32

E-mail: info@so-izgrev.bg

Банка: Общинска банка АД, финансов център КАТ

IBAN: BG 71SOMB91303317615001

BIC: SOMB BGSF

както и по банковата сметка на „Българска Банка за Развитие“ АД, открита за целта.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес: гр. София, П.К. 1784, ж.к. „ПОЛИГОНА“ БЛ. 13, ПАРТЕР

Факс: + 359 2 482 48 48

тел.: + 359 884 112 112

E-mail: ts.ic.eood@gmail.com

Банка: Юробанк България АД, ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ-ПИРЕОС

IBAN: BG59 BPBI81701603233340

BIC: BPBI BGSF

(2) При промяна на адреса и/или банковата сметка, страната която ги е променила е длъжна да уведоми другата в 5 (пет) дневен срок от промяната.

Чл.18. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите, Търговският закон и другите действащи нормативни актове съгласно българското законодателство.

Чл.19. Настоящият договор се състави в 3 (три) еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.


ПРИЛОЖЕНИЯ:

Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:


Д-р **ДЕЛЯН ГЕОРГИЕВ**
Кмет на **СО-община „Изгрев“**
ОБЩИНА


МИРОСЛАВА РУДОЛФ
Началник отдел Финансово-счетоводно обслужване

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:


ГАБРИЛ ГАБРИЛОВ
Управител на

„ТЕХНОСТРОЙ - ИНВЕСТКОНСУЛТ“ ЕООД